



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
“VALESIIUM”**

PIAZZA MUNICIPIO - 72020 TORCHIAROLO – BR -
Tel./Fax 0831/692788 C.F.: 91032970740- Codice meccanografico: BRIC80100N
posta elettronica certificata: bric80100n@pec.istruzione.it e-mail: bric80100n@istruzione.it
sito web: www.icvalesium.edu.it - Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFZ0BQ

Torchiarolo, fa fede il timbro di protocollo

CIG: Z29374061A

*All'albo online
In amministrazione trasparente
Agli atti della scuola*

Oggetto: AVVISO PUBBLICO per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione a.s. 2022/2023 (ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/08 ss.mm.ii.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs. n. 81/08 ss.mm.ii., in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;
- Vista la necessità di individuare con avviso il personale interno o esterno in possesso dei requisiti richiesti per assumere l'incarico di RSPP di cui all'art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs. n. 81/08 ss.mm.ii.;
- Visto il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 44;
- Vista la propria determina a contrarre prot. n° 004055/U del 22/07/2022 i cui contenuti sono qui integralmente richiamati

EMANA

Il seguente avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo VALESIIUM di Torchiarolo (BR).

ART. 1 - Per l'incarico svolto sarà corrisposto il compenso omnnicomprensivo della ritenuta d'acconto, di ogni altro onere previsto per legge e spese pari ad € 1.500,00.

Si precisa che questa istituzione scolastica è così composta:

- Piazza Municipio 6 Torchiarolo (Sede Principale, attualmente non disponibile);
- Via Lomarchese Torchiarolo plesso di Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado;
- Via Isonzo Torchiarolo plesso e Scuola Primaria;

- Via Caneva Torchiarolo plesso di Scuola Primaria;
- Via Colombo Torchiarolo plesso di Scuola Infanzia;
- Via Vespucci Torchiarolo plesso scuola Infanzia;
- Viale degli studi San Pietro Vernotico Plesso Scuola dell'Infanzia e scuola Primaria

per un totale di circa 600 alunni e 100 dipendenti.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto della presente gara è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, con decorrenza dal conferimento dell'incarico e per la durata di 1 anno.

Le prestazioni richieste sono quelle esplicitate all'art 33 del D.lgs 81/2008 ed in particolare:

1. Esame della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluoghi per la valutazione dei rischi;
3. Revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti, inerenti al D.lgs. sopraccitato, ivi compresa la revisione delle planimetrie e delle vie di esodo;
4. Rifacimento/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi;
5. Convocazione, unitamente al Dirigente, delle riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
6. Partecipazione alla riunione periodica del S.P.P. ed alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
7. Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
8. Rifacimento/Aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventuali pericoli specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e protezione;
9. Controllo dei quadri elettrici e della funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. Verifiche fonometriche con appositi mezzi strumentali;
11. Supporto esterno per risoluzione di problematiche con Enti esterni;
12. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia;
13. Formulazione di proposte di programmi di informazione e formazione;
14. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
15. Attivazione di percorsi di informazione e formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
16. Gestione delle riunioni periodiche sulla sicurezza;
17. Organizzazione di 2 (due) prove di evacuazione annua per sede;
18. Tenuta del registro dei verbali relativo all'effettuazione delle prove di Evacuazione e di prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
19. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e Controllo;
20. Assistenza nelle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che nelle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
21. Parere in merito all'organizzazione della Squadra di Emergenza;
22. Individuazione, allocazione e controllo della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
23. Predisposizione di tutta la documentazione necessaria relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza in caso di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da parte di imprese appaltatrici;
24. Messa a disposizione di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui ne spetta la custodia;

25. Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla vigente normativa.
26. Corso di formazione annuale obbligatorio per tutto il personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
27. Corso di formazione annuale del personale individuato come figura sensibile (ASPP, API, PREPOSTI, RLS);
28. Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione di incendi;
29. Varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi della normativa vigente, anche in riferimento alle misure di prevenzione della diffusione del virus SARS-COV-19 e sue varianti, in linea con le indicazioni del Ministero della Sanità.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI

La richiesta è rivolta a liberi professionisti che risultino in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, con l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

I soggetti interessati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero;
- d) di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- e) di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- f) di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- g) di essere disponibile a ricoprire l'incarico quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- h) di essere disponibile a svolgere l'incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano;
- i) di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico.
- j) capacità e requisiti professionale previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
- k) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale.
- l) abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36 -37 del D.Lgs. n.81/08 e dell'Accordo Stato – Regioni

ART. 4 - MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature, complete della documentazione richiesta, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 04.08.2022 esclusivamente a mezzo P.E.C. all'indirizzo bric80100n@pec.istruzione.it con Oggetto "Candidatura per affidamento servizio R.S.P.P.". Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre la scadenza.

L'apertura dei documenti di offerta da porre ad esame sarà effettuata da Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico (prot. 004055/U del 22/07/2022).

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.

Le candidature saranno valutate in base al Curriculum Vitae del proponente (Tabella di valutazione allegata – Allegato A).

A parità di punteggio sarà data priorità:

- a) al personale interno all'Istituto scolastico;
- b) al personale interno ad altra Istituzione scolastica che si dichiari disponibile ad operare su più Istituti;
- c) in assenza del personale di cui alle lettere a) e b), la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno.

Art. 5 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

1. Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

2. Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

ART. 6 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina <http://www.icvalesium.edu.it/index.php/sez-privacy>.

Art. 9 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo della scuola, in ottemperanza agli obblighi di legge.

Art. 10 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppa Di Seclì

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii*

TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI CULTURALI ed ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 100)		AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
Proposta tecnica (formazione/gestione)	(punteggio max. 20)		
Punteggio di Laurea specialistica/quinquennale (punteggio max. 10)	110/110 e lode (punti 10)		
	da 105 a 110 (punti 9)		
	da 101 a 104 (punti 5)		
	da 96 a 100 (punti 4)		
	da 91 a 95 (punti 2)		
Altri titoli specifici valutabili (punteggio max. 10)	1 punto per ogni titolo		
Dottorato universitario o assegno di ricerca (punteggio max. 5)	2.5 punti per ogni esperienza		
Esperienza di docenza nel settore della sicurezza (punteggio max. 15)	0.5 punti per ogni esperienza		
Esperienza come RSPP in ambito scolastico (punteggio max. 10)	2 punti per ogni incarico		
Esperienza come RSPP in altro ambito lavorativo (punteggio max. 10)	0.5 punti per ogni incarico		
Esperienza nella valutazione dei rischi Radon-correlati (punteggio max. 3)	1 punto per ogni esperienza		
Pubblicazioni su riviste specialistiche, partecipazione a convegni come relatore o a ricerche nell' area tematica oggetto della docenza (punteggio max. 10)	1 punto per ogni pubblicazione/partecipazione		
Esperienza di consulente/responsabile tecnico-scientifico nel settore della sicurezza sul lavoro e ambientale (punteggio max. 7)	1 punto per ogni esperienza		